

U C H W A Ł A Nr.....
Rady Miasta Mszana Dolna
z dnia.....

w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Miasta Mszana Dolna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 239 z zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446) – Rada Miasta Mszana Dolna, uchwała co następuje:

§1

1. Przyjmuje się roczny program współpracy Miasta Mszana Dolna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.
2. Program o którym mowa w ust.1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Mszana Dolna.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA MSZANA DOLNA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2017**

Wstęp

§1

Program Współpracy Gminy – Miasto Mszana Dolna z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zwany dalej „Programem” określa obszary i zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań publicznych, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Celem Program Współpracy Gminy – Miasto Mszana Dolna z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu może wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

I. Postanowienia ogólne

§2

Ilekcroć w niniejszym Programie jest mowa o:

Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 239 ze zmianami).

Podmiocie Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy.

Mieście – rozumie się przez to Gminę - Miasto Mszana Dolna

Dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. „e” ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 885 z . zm.)

Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i w art.13 ustawy.

Burmistrzu – rozumie się Burmistrza Miasta Mszana Dolna

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§3

1. Głównym celem rocznego Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta w celu realizacji ważnych celów społecznych, a także integrowania i aktywizowania lokalnej społeczności.
2. Celem szczegółowym jest współpraca z organizacjami pozarządowymi w realizacji programów na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, głównie alkoholizmowi i narkomanii, wśród dzieci i młodzieży w szkołach oraz środowiskach lokalnych.

III. Zasady współpracy

§4

Współpraca Miasta z Podmiotami Programu odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) **zasada pomocniczości** – oznacza, że Miasto powierza Podmiotom Programu realizację zadań publicznych a Podmioty Programu zapewniają wysoka jakość wykonania danego zadania,
- 2) **zasada suwerenności stron** – oznacza, że stosunki pomiędzy Miastem a Podmiotami Programu będą kształtowane z poszanowaniem wzajemnej autonomii,
- 3) **zasada partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę, zgodnie ze stosowną umową lub porozumieniem,
- 4) **zasada efektywności** – oznacza dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji danego zadania publicznego,
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** – oznacza, że zarówno Miasto jak i Podmioty Programu działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, a wspieranie oparte jest na równych i jawnych kryteriach.

IV. Zakres przedmiotowy współpracy

§5

Zakres przedmiotowy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi obejmuje spośród sfery zadań publicznych określonej w art. 4 ust. 1 Ustawy zadania w zakresie:

- 1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
- 2) Wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej.
- 3) Wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 4) Ratownictwa i ochrony ludności.
- 5) Ochrony i promocji zdrowia.

V. Formy współpracy

§6

Współpraca Miasta z Podmiotami Programu będzie realizowana w formie:

- 1) Zlecenia Podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
- 2) Doradztwa i udzielania pomocy w przygotowywaniu projektów, zadań oraz wniosków w sprawie finansowej ich realizacji.
- 3) Koordynowanie działań prowadzonych wspólnie z Podmiotami Programu.
- 4) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.
- 5) Konsultowania z Podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§7

Ustala się na rok 2017 następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) w zakresie kultury fizycznej – wspierane będą działania dotyczące upowszechniania sportu poprzez organizację zajęć i imprez sportowych, mające na celu pożyteczne zagospodarowanie czasu wolnego głównie wśród dzieci i młodzieży oraz jako alternatywa zachowań negatywnych tj. sięgania po alkohol i narkotyki,
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia – wspierane będą działania dotyczące promocji zdrowego stylu życia, wolnego od używek w szczególności pośród dzieci i młodzieży.

VII. Okres realizacji Programu

§8

Okres realizacji Programu obejmuje rok kalendarzowy 2017.

VIII. Sposób realizacji Programu

§9

Udział podmiotów uprawnionych w wykonywaniu zadań objętych ustawą Miasto zapewnia poprzez zlecenie realizacji zadań tym Podmiotom Programu, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem danego zadania.

§10

Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:

- 1) Powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) Wspieranie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

§11

1. Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa w §10 może nastąpić w trybie otwartego konkursu ofert zwanego dalej „konkursem” albo w trybie określonym w art. 11a Ustawy.
2. Burmistrz może na wniosek Podmiotu Programu zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania dotacji określa art. 19a Ustawy.
3. Dotacje udzielane w związku ze zleceniem zadań mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadania.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§12

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się środki finansowe w kwocie 95.000,00zł.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie, określi uchwała budżetowa Rady Miasta Mszana Dolna na rok 2017.

X. Ocena realizacji Programu

§13

1. Ocena realizacji Programu będzie mieć charakter opisowy i będzie dokonywana w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) liczbę Podmiotów Programu biorących udział w jego realizacji;
 - 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację Programu;
 - 3) liczbę osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w Programie;
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.
2. Burmistrz przedkłada Radzie Miasta Mszana Dolna sprawozdania z realizacji niniejszego Programu w ustawowym terminie, tj do dnia 31 maja 2018r.

XI. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§14

1. Projekt programu współpracy zostaje opracowany przez inspektora ds. oświaty i wychowania oraz przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii a następnie poddany procesowi konsultacji społecznych zgodnie z zapisami uchwały Nr LXI/381/2010 Rady

Miasta Mszana Dolna z dnia 25 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi lub innymi organizacjami.

2. Po zakończeniu konsultacji, protokoły, dokumenty i sprawozdania są przedstawiane Burmistrzowi.
3. Burmistrz kierując się treścią sprawozdań, biorąc pod uwagę stanowiska organizacji pozarządowych na zasadzie większości, określa ostateczną wersję konsultowanego projektu i przekazuje go Radzie Miasta.
4. Program Współpracy zostaje przyjęty Uchwałą Rady Miasta Mszana Dolna do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§15

1. W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Burmistrz powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) 2-4 osoby reprezentujące Podmioty Programu, z wyłączeniem osób reprezentujących Podmiot Programu biorący udział w konkursie,
 - b) 2 przedstawicieli Burmistrza.
3. Komisja konkursowa działa w składzie 4 osobowym. Przewodniczącym Komisji konkursowej wyznacza Burmistrz.
4. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu w poszczególnych zadaniach.

§16

1. Konkurs składa się z 2 etapów. W pierwszym etapie komisja konkursowa bada prawidłowość ogłoszenia o konkursie oraz sprawdza czy oferty spełniają warunki zawarte w ustawie oraz w ogłoszeniu.
2. Oferty spełniające warunki określone w ust. 2 są przez komisję konkursową kwalifikowane do 2 etapu, pozostałe oferty są odrzucone.
3. W 2 etapie komisja konkursowa wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów określonych przez Burmistrza.
4. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej.
5. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

XIII. Postanowienia końcowe

§17

1. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Miasta oraz Podmiotu Programu określa umowa o współpracę.
2. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).